

ДОГОВОР

о медицинском обслуживании детей, обучающихся в школе

р.п. Дмитриевка

«22» января 2026г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Никифоровская средняя общеобразовательная школа № 2», в лице директора Бреева Романа Андреевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, именуемое в дальнейшем «Заказчик» и Тамбовское областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Никифоровская центральная районная больница», в лице главного врача Козодаева Андрея Валентиновича, действующего на основании Устава, именуемого в дальнейшем «Исполнитель», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. «Исполнитель» принимает на себя обязательства по обеспечению медицинского обслуживания детей, обучающихся в МБОУ «Никифоровская СОШ № 2», а также в обособленных подразделениях Озерского, Старинского, Туровского, Юрловского, Голицинского филиалов. По настоящему договору в целях создания благоприятных условий для ведения образовательного процесса, а также в целях снижения и предупреждения заболеваемости среди обучающихся, оказания психолого-педагогического консультирования обучающихся и их родителей (законных представителей) и педагогических работников Образовательного учреждения, Учреждение здравоохранения обязуется предоставить помощь, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, а также профилактику заболеваний обучающихся и воспитанников.

1.2. «Заказчик» предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

2. Права и обязанности сторон

2.1. «Заказчик» обязуется:

- а) Создать в образовательном учреждении необходимые условия для работы медицинского персонала: предоставить помещение с условиями (в том числе санитарного содержания), соответствующими СанПиН 2.4.2.2821-10.
- б) Обеспечить медицинский кабинет оборудование, соответствующим предъявляемым к нему требованиям, инструментарием и расходными материалами в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10.
- в) Согласовать назначение медицинского персонала, режима и графика его работы.
- г) Согласовать графики профилактических осмотров детей, обеспечить поток детей в соответствии с графиком.
- д) Разработать перечень совместных мероприятий по работе с родителями (законными представителями).
- е) Своевременно информировать руководителя учреждения здравоохранения о нарушениях медицинскими работниками правил внутреннего трудового распорядка.
- ж) Обеспечить контроль своевременного, 1 раз в 6 месяцев, прохождения профилактического медицинского осмотра медицинским работником.

2.2. «Исполнитель» принимает на себя обязательство:

- а) Согласовать с образовательным учреждением режим и график работы медицинского персонала.
- б) Обеспечить медицинское обслуживание, проведение медицинского осмотра детей в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 и действующими требованиями, предъявляемыми федеральными органами исполнительной власти в области здравоохранения и образования, в том числе период временного отсутствия медицинского работника, закрепленного за образовательным учреждением.
 - использование по назначению предоставленного помещения и выполнение технических условий эксплуатации оборудования, инструментария;
 - обеспечение Образовательного учреждения необходимыми лекарственными препаратами для оказания экстренной и неотложной помощи;

- участие в контроле за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям и организации воспитания и обучения, в том числе питания, физического воспитания, психолого-педагогической консультации, трудового обучения несовершеннолетних в Образовательном учреждении;
- оказание обучающимся первичной медико-санитарной помощи в экстренной форме и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний;
- направление обучающихся при наличии медицинских показаний в медицинскую организацию, на медицинском обслуживании которой находится несовершеннолетний;
- организацию и проведение работы по иммунопрофилактике воспитанников в медицинском кабинете школы;
- организацию и проведение противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний воспитанников в медицинском кабинете школы;
- организацию и проведение ежегодных профилактических и периодических медицинских осмотров обучающихся и воспитанников;
- анализ состояния здоровья обучающихся и воспитанников;
- взаимодействие с врачами-педиатрами участковыми, врачами-специалистами медицинских организаций, педагогами-психологами и другими педагогами образовательного учреждения;
- методическое обеспечение совместно с педагогами-психологами и другими педагогами Образовательного учреждения работы по формированию у обучающихся и воспитанников устойчивых стереотипов здорового образа жизни и поведения, не сопряженного с риском для здоровья, оказания медицинского сопровождения несовершеннолетних детей с девиантными проявлениями;
- проведение санитарно-гигиенической просветительной работы среди детей, их родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам профилактики заболеваний несовершеннолетних и формированию здорового образа жизни;
- организацию повышения квалификации медицинских работников со средним медицинским образованием;
- взаимодействие с территориальными органами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и другими учреждениями по вопросу охраны здоровья обучающихся;
- своевременное направление извещения в установленном порядке в территориальные органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека об инфекционном или паразитарном заболевании, пищевом, остром отравлении, поствакцинальном осложнении;
- ведение медицинской документации в установленном порядке и представление отчетности по видам, формам, в сроки и в объеме, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
- передачу сведений ответственному медицинскому работнику Учреждения здравоохранения для информирования органов внутренних дел о поступлении (обращении) пациентов (обучающихся, воспитанников), в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий..

3. Ответственность сторон

- 3.1. Стороны несут совместную ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания.
- 3.2. Стороны несут совместно административную ответственность за невыполнение указанных в п. 3.1. мероприятий.

4. Срок действия договора

- 4.1. Настоящий договор заключен на срок с «22» января 2026г. по «31» декабря 2026г.
- 4.2. Если ни одна из сторон не заявит за месяц до окончания срока настоящего о нежелании продления на новый срок, договор считается пролонгированным на следующий календарный год.

5. Прочие условия

- 5.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой стороны.

5.2. Возникшие споры, связанные с исполнением настоящего договора или вытекающие из настоящего договора, разрешаются путём проведения переговоров.

5.3. В случае невозможности разрешения спора сторонами путем переговоров разногласия решаются в Арбитражном суде Тамбовской области, в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. Изменение и прекращение договора

6.1. Условия настоящего договора могут быть изменены по письменному соглашению сторон. Договор может быть прекращен досрочно по согласованию сторон при неисполнении одной из сторон своих обязательств, при этом стороны обязаны уведомить друг друга о намерении досрочно прекратить договор не менее, чем за 30 дней до предполагаемой даты прекращения договора.

7. Адреса и реквизиты сторон

«Исполнитель»

ТОГБУЗ «Никифоровская ЦРБ»

Адрес: 393000, Тамбовская область,
Никифоровский район, р.п. Дмитриевка, ул.

Пирогова, д. 70

ИНН 6811004656

КПП 681101001

ОГРН 1026800634410

Министерство финансов Тамбовской области

ТОГБУЗ «Никифоровская ЦРБ» л/с
802У6169000)

Номер единого казначейского счета:

40102810745370000024

Номер счета получателя:

03224643680000003200

Банк получателя: ОКЦ №1 ВОЛГО-
ВЯТСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по
Нижегородской области г.Нижний Новгород

БИК 012202102

КБК 00000000000000000130

ОКТМО 68520000

т./факс: 8475360856

«Заказчик»

МБОУ «Никифоровская СОШ №
2»

муниципальное бюджетное общеобра-
зовательное учреждение «Никифоров-
ская средняя общеобразовательная
школа №2»

Банк плательщика:

ОКЦ №1 ВВГУ Банка России // УФК по
Нижегородской области, г.Нижний Нов-
город

БИК 012202102

Единый казначейский

счет.:40102810745370000024

Казначейский

счет:03234643685200003200

Плательщик:

ИНН 6811004487

КПП 681101001

Финансовое управление администрации
Никифоровского муниципального округа
(МБОУ «Никифоровская СОШ №2», л/с
803LЭ649000)

КБК 00000000000000000130

ОКТМО 68520000

393000, Тамбовская обл.

Никифоровский МО

р.п. Дмитриевка ул. Победы 10

Директор

М.П.

Р.А. Бреев

Главный врач

М.П.

А.В. Козодаев